**SÚMULA DA 90ª REUNIÃO ORDINÁRIA CAF-CAU/GO**

| | | | |
|---|---|---|---|
| DATA | 26 de março de 2021 | HORÁRIO | 14h30min às 16h30min |
| LOCAL | ONLINE [Plataforma Zoom] | | |

| | | |
|---|---|---|
| ASSESSORIA | Maria Ester de Souza | |
| **Participantes** | **Simone Buiate Brandão** | Coordenadora |
| | **Celina Fernandes Almeida Manson** | Coordenadora-adjunta |
| | **Janaína Holanda Camilo** | Conselheira Membro |
| | **João Eduardo da Silveira Gonzaga** | Conselheiro Suplente |
| | **David Alves Finotti Camardelli de** | Conselheiro Suplente |
| | **Romeu José Jankowski Jnunior** | Assessor Jurídico e Comissões |
| | **Isabel Barêa Pastore** | Gerente Geral |
| | **Laís Gomes Fleury Teixeira** | Gerente de Administração e |

*PAUTA*

| | |
|---|---|
| **I e II** | **Leitura e aprovação da Pauta desta reunião e da Súmula da 89ª reunião ordinária da CAF-CAU/GO** |
| **Discussão** | Após a formação do quórum para a realização da reunião, a Coordenadora explica que a convocação com a pauta e súmula da reunião anterior foi encaminhada previamente e questiona se há alguma dúvida, questionamento ou sugestão com relação à pauta, que possui os seguintes pontos:<br><br>I) Aprovação da pauta;<br><br>II) Aprovação da Súmula da reunião anterior;<br><br>III) Prestação de Contas do Primeiro Bimestre de 2021;<br><br>IV) Análise de Processos de Ressarcimento;<br><br>V) Pedido de alteração de cronograma de projetos fomentados;<br><br>VI) Relatos Gerais.<br><br>A súmula da reunião anterior foi, pelas Conselheiras, lida e aprovada. |
| **Encaminhamento** | Aprovação unânime da pauta e visto da súmula pelas Conselheiras presentes. |

*ORDEM DO DIA*

| | |
|---|---|
| **III** | **Prestação de Contas do Primeiro Bimestre de 2021** |
| **Fonte** | **Gerência de Planejamento e Finanças** |
| **Relator** | **Simone Buiate Brandão** |
| **Discussão** | A palavra é concedida a **Gerente Maria Ester** que inicia a apresentação relatando que 1º bimestre foi realizado R$ 16 mil a mais que o previsto, o que se deve ao maior recebimento das anuidades pessoa física, o que acabou compensando o menor recebimento dos RRTs (R$ -59mil). O valor realizado no primeiro bimestre de 2021 apresentou um aumento de 9% em relação ao mesmo período de 2020. As receitas foram 2% maiores que o previsto para o período, o que se deve aos maiores recebimentos de anuidades PF dos anos anteriores. O valor realizado de anuidades no primeiro bimestre de 2021 apresentou um aumento de 8% em relação ao mesmo período de 2020. As receitas de anuidades foram 14% maiores que o previsto para o período, o que se deve aos maiores recebimentos de anuidades PF, sendo as de 2021 maiores em R$ 41mil e as dos anos anteriores maiores em R$ 36mil. O valor realizado de RRT no primeiro bimestre de 2021 apresentou um aumento de 11% em relação ao mesmo período de 2020. Apesar disso, as receitas de RRT foram 14% menores que o previsto, o que mostra uma retração no mercado de trabalho, provavelmente gerada pela situação crítica da pandemia. Foram pagos 0,89 RRT por profissional ativo, o que é maior que a média dos últimos 3 anos de 0,86 RRT. As despesas correntes foram R$ 131mil menores do que o previsto, o que se deve em grande parte à realização de teletrabalho, com mínima utilização da sede física do CAU/GO, e consequentemente menores consumos de prestações de serviços inerentes ao seu funcionamento. Também não foram realizadas viagens e nem impressos materiais gráficos devido à situação atual de pandemia. As despesas TOTAIS no bimestre foram 24% menores que o previsto para o mês, o que se deve aos menores gastos com prestações de serviço e viagens devido à pandemia. As despesas em 2021 foram similares ao mesmo período de 2020 e menores que 2019. No período, houve superávit de R$ 509 mil, que foi 40% maior que o valor previsto (R$ 362mil), o que pode ser explicado pelas despesas 24% menores, e que ficaram similares aos últimos 3 anos. Isso ressalta o zelo do CAU/GO frente aos cenários incertos da economia nos últimos anos. |
| **Encaminhamento** | Aprovação da Prestação de Contas por unanimidade, pelas conselheiras presentes e envio à Plenária para aprovação. **(Deliberação CAF nº 253)** |

| | |
|---|---|
| **IV** | **Retificação da Prestação de Contas de Janeiro de 2021** |
| **Fonte** | **Gerência de Planejamento e Finanças** |
| **Relator** | **Simone Buiate Brandão** |
| **Discussão** | Após a aprovação das contas de janeiro de 2021, na reunião ordinária de fevereiro de 2021, a Gerência de Planejamento, juntamente com a empresa responsável pela assessoria contábil, identificou alguns lançamentos equivocados, o que, dado a alteração material dos saldos totais, ensejou ajustes nos lançamentos contábeis. As alterações nos lançamentos contábeis de despesas no mês de janeiro de 2021 realizadas pela empresa de assessoria contábil contratada, passando os valores de despesas liquidadas de R$ 187.755,00 (cento e oitenta e sete mil, setecentos e cinquenta e cinco reais) para R$ 187.333,02 (cento e oitenta e sete mil, trezentos e trinta e três reais e dois centavos). Sendo assim, a nova prestação de contas de Janeiro de 2021 apresentada pela empresa de assessoria contábil JC Assessoria Contábil, com Receitas Correntes totais no período de R$ 423.638,07 (quatrocentos e vinte e três mil e seiscentos e trinta e oito reais e sete centavos), Despesas Liquidadas de R$ 187.333,02 (cento e oitenta e sete mil, trezentos e trinta e três reais e dois centavos), resultando em superávit orçamentário de R$ 236.305,05 (duzentos e trinta e seis mil, trezentos e cinco reais e cinco centavos). |
| **Encaminhamento** | Aprovar a retificação da Prestação de Contas de Janeiro de 2021. **(Deliberação CAF nº 252)** |

| | |
|---|---|
| **V** | **Pedido de alteração de cronograma de projetos fomentados** |
| **Fonte** | **Assessoria de Plenário e Comissões** |
| **Relator** | **Romeu José Jankowski Junior** |
| **Discussão** | As instituições Elysium e Casa da Cultura Digital, ambas contempladas nos editais de Fomento de 2020, apresentaram solicitação de prorrogação/alteração do cronograma da execução das atividades fomentadas pelo Edital.<br><br>O pedido de prorrogação proposto pela Casa da Cultura Digital, consta data que extrapola o limite previsto no edital, limitado a 30/07/2021, conforme item 5.4 do Edital. Nesses termos, a CAF não acatou o pedido, deferindo, contudo, que a prorrogação possa ser realizada até o limite previsto no edital, qual seja, |

| | |
|---|---|
| | 30/07/2021. Destaca-se que caso a instituição não consiga cumprir o contrato de fomento, deverá comunicar ao CAU/GO para a rescisão e restituição dos valores fomentados. |
| **Encaminhamento** | Autorizar a prorrogação das datas da execução do Projeto "O Bosque e a Cidade", da proponente Elysium Sociedade Cultural, para os dias 25 e 27 de junho de 2021;<br><br>Indeferir o pedido de prorrogação proposto por Casa da Cultura Digital, ante a vedação do edital, autorizando, contudo, que eventual prorrogação esteja limitada ao dia 30/07/2021. |

| | |
|---|---|
| **VI** | **Assuntos Gerais** |
| **Fonte** | **Gerência Geral** |
| **Discussão** | A Gerente Geral informou que não recebeu proposta de acordo coletivo vinda do sindicato, dizendo que recebeu apenas alguns e-mails do empregados com sugestões para o acordo, que foram reencaminhadas pelo delegado sindical Paulo Victor. Nas sugestões estavam explícitos, na sua maioria, pedidos de aumento de salário e do vale alimentação. Os percentuais propostos foram discutidos. A Gerente apresentou também os históricos dos reajustes concedidos anteriormente, desde 2015. A Coordenadora ressaltou, com concordância das demais Conselheiras, que o momento para reajustes ainda é preocupante, dada a fragilidade da econômica, por conta da pandemia e a instabilidade na arrecadação. A Conselheira Janaína destacou, a título de exemplo, que os orçamentos da Administração Pública ainda não permitem reajustes salariais, por determinação legal.<br><br>A Gerente Geral explicou que consultou a Assessora Jurídica Adriana Coradini sobre o tema e a mesma informou que, por se tratar de autarquia e contar com receita própria, oriunda de anuidades e RRTs, essa normativa não se aplicaria ao CAU.<br><br>Também foi apresentado a minuta do acordo coletivo, elaborado pela Área de Administração e Recursos Humanos, a ser aprovado. Para os índices de reajuste, a Gerente Geral apresentou uma tabela com simulações e seus impactos orçamentários, considerando a equipe atual e uma projeção anual. A Gerente lembrou do limite de 55% de gastos permitido com a folha e que, com o reajuste proposto este índice deverá ficar próximo a 52%. A Gerente de Planejamento Maria Ester destacou que o orçamento deste ano já vem |

| | |
|---|---|
| | absorvendo os impactados do PECS, que representou reajustes significativos em algumas categorias salariais. |
| **Discussão** | Outrossim, também foi discutido, embora não engaje o acordo coletivo, que a CAF estudará melhorias e implementações do trabalho remoto.<br><br>Outro ponto de destaque, diz respeito ao uso e troca dos veículos. A gerência de recursos humanos efetuou alguns levantamentos sobre locação e/ou troca dos veículos, sendo levantada a hipótese de leiloar os dois veículos do CAU/GO, adquirir um novo e firmar um contrato de locação eventual de outro veículo.<br><br>Por fim, foi apresentado levantamento para aquisição de serviços de plano de saúde para os colaboradores do CAU//GO, sendo que neste momento inicial, a discussão restringiu-se ao aspecto orçamentário. A Gerente de Recursos Humanos, Laís, apresentou uma planilha com as diversas faixas e tipos de plano. |
| **Encaminhamento** | Propor um reajuste salarial de 6,5%; e quanto ao auxílio-alimentação, propor um aumento de 10%;<br><br>Quanto ao plano de saúde, os estudos prosseguirão, sendo alinhado um limite de 30% para descontos das cotas dos colaboradores.<br><br>Quanto a aquisição dos veículos novos, será comprado apenas um veículo destinado especialmente à fiscalização, com motorização superior a 1.3 e com ar condicionado, direção hidráulica e porta malas médio para transporte de materiais nos dias de eventos. Para suporte às outras atividades será realizado contrato de locação de veículos. |

Com a autorização da Comissão de Administração e Finanças do CAU/GO, e considerando a implantação de reuniões deliberativas virtuais, atesto a veracidade e a autenticidade das informações prestadas (art. 7, parágrafo único, da Deliberação Plenária *Ad Referendum* n. 07/2020-CAU/BR).

ROMEU JOSE JANKOWSKI JUNIOR:03140198124

Assinado digitalmente por ROMEU JOSE JANKOWSKI JUNIOR: 03140198124
DN: C=BR, O=ICP-Brasil, OU=Autoridade Certificadora Raiz Brasileira v2, OU=AC SOLUTI, OU=AC SOLUTI Multipla, OU=Certificado PF A3, CN=ROMEU JOSE JANKOWSKI JUNIOR: 03140198124
Razão: Eu sou o autor deste documento
Localização: sua localização de assinatura aqui
Data: 2021.04.23 15:16:30-03'00'
Foxit Reader Versão: 10.1.3

**Romeu José Jankowski Junior**

Assessor Jurídico e Comissões