ATA DA VIGÉSIMA SÉTIMA REUNIÃO PLENÁRIA ORDINÁRIA DO CONSELHO DE ARQUITETURA E URBANISMO DO ESTADO DE GOIÁS, CAU/GO, REALIZADA NO DIA 30 DE ABRIL DO ANO DE 2014.

Às 14h15min (quatorze horas e quinze minutos) do dia 30 (trinta) do mês de abril, do ano de 2014 (dois mil e quatorze), iniciou-se a Vigésima Sétima Reunião Plenária Ordinária do Conselho de Arquitetura e Urbanismo do Estado de Goiás, CAU/GO, para apreciação e deliberação dos seguintes pontos de pauta: verificação do quórum, aprovação da pauta; aprovação da ata da última sessão plenária; apresentação do extrato do destaque das correspondências; assuntos da Presidência; assuntos das Comissões; relatos de representações e informes gerais. Presentes, os conselheiros estaduais: Aluízio Antunes Barreira, Fernando Camargo Chapadeiro, John Mivaldo da Silveira, Leônidas Albano da Silva Júnior, Marcos Aurélio Lopes de Arimatéa e Maria Eliana Jubé Ribeiro, bem como o suplente Frederico André Rabelo, substituindo o Conselheiro Diogo Antonio da Paixão, e o suplente Álvaro Fernandes de Oliveira e o suplente do Conselheiro Federal Daniel Dias Pimentel, na condição de convidados. Participaram, ainda, os colaboradores do CAU/GO: a assessora de apoio ao colegiado Mayara de Oliveira Xavier, a assessora jurídica Adriana Coradini Curado, a assessora da presidência Thais Teles Pimenta e o diretor geral Edinardo Rodrigues Lucas. Presente, ainda, o Presidente do Sindicato dos Arquitetos de Goiás – SARQ/GO, Garibaldi Rizzo. O **Presidente** verificou o quórum e declarou aberta a sessão plenária. Após, certificou-se que os conselheiros presentes haviam recebido a pauta da sessão e uma vez confirmado veio a ser aprovada por todos. O **Presidente** verificou se todos haviam recebido a ata da sessão anterior e uma vez confirmado, após as considerações da Conselheira Maria Eliana Jubé e do Presidente John Mivaldo, veio a ser aprovada por todos. Na sequência, foi apresentado extrato das correspondências expedidas e recebidas no período de 20/03/2014 a 23/04/2014, sem nenhum pedido de esclarecimento por parte dos conselheiros. Passando aos assuntos da Presidência, o **Presidente** destacou a importância do início das atividades dos Grupos de Trabalho do CAU/GO. Ele ainda ressaltou que o Grupo de Trabalho da Sede já realiza reuniões, mas que os Grupo de Trabalho de Eventos, Grupo de Trabalho do Observatório das Cidades, Grupo de Trabalho de Mobilidade e Acessibilidade precisam, por meio dos coordenadores, elaborar uma agenda de reuniões. A Conselheira **Maria Eliana Jubé**, coordenadora do Grupo de Trabalho de Eventos, solicitou que, devido sua indisponibilidade de tempo, a Administração do CAU/GO entre em contato com ela para agendar reunião e elaborar proposta. Ficou encaminhado, então, que os coordenadores elaborariam a agenda e definiriam os membros do grupo para início dos trabalhos. Seguindo a pauta, o **Presidente** ressaltou a sua preocupação com a ausência do Instituto dos Arquitetos do Brasil – Seção Goiás – IAB/GO nas reuniões do Conselho. O **Presidente** ainda destacou que é importante diferenciar o papel de cada entidade para não gerar conflitos. Após as considerações dos Conselheiros sobre o papel do CAU/GO nesse processo de resgate/manutenção do IAB/GO, ficou encaminhado o envio de ofício, a cada entidade que compõe o Colegiado Permanente de Entidades Nacionais dos Arquitetos e Urbanistas do CAU/BR - CEAU verificando a possibilidade da entidade em participar do Conselho no Colegiado de Entidades do CAU/GO. Nesse ponto, em relação as representações do CAU/GO em Conselhos Estaduais e Municipais, o **Presidente** sugeriu que a Assessoria Jurídica fizesse um levantamento de quais conselhos ainda estão ativos e em quais o CAU/GO tem interesse de participar para definição dos representantes na próxima reunião plenária, o que foi aprovado. O Presidente do SARQ/GO, **Garibaldi Rizzo**, pediu a palavra para relatar que o apoio do CAU/GO foi muito importante para o recebimento das contribuições sindicais e que os recursos provenientes delas já foram utilizados para o estabelecimento da sede, o mobiliário e a contratação de assessoria de comunicação. Ficou encaminhado que ele enviaria ao CAU/GO os dados do endereço para ser divulgado no site do Conselho. Em seguida, o **Presidente** relatou sobre a sua participação na I Conferência Nacional de Arquitetura e Urbanismo, concomitante com o XX Congresso Brasileiro de Arquitetos, ocorrida em Fortaleza no período de 22 a 25/04/2014. Ele ressaltou que a Conferência não foi formatada da forma convencionalmente conhecida. O suplente Álvaro Fernandes, que também participou da Conferência, destacou que foi interessante ver os estudantes se aproximarem do CAU mas que a Conferência ter ocorrido simultaneamente ao Congresso Brasileiro de Arquitetos, promovido pelo IAB, não beneficiou quem teve interesse em acompanhar os dois eventos. Sobre isso, ficou encaminhado que seria recomendado, por meio do Conselheiro Federal, ao CAU/BR que as próximas conferências tivessem

o formato realmente de conferência. Passando ao informe da aquisição da sede, o Diretor **Edinardo Lucas** apresentou proposta de cronograma do processo de aquisição, que foi aprovado com a ressalva de que à medida em que as etapas viessem sendo realizadas o Plenário venha a ser informado disso. Em seguida, o **Presidente** apresentou a proposta de Deliberação sobre o quadro de pessoal com as alterações aprovadas pelo Plenário e também a proposta de Deliberação que altera a Deliberação sobre deslocamento. Nesse ponto, o Conselheiro **Leônidas Albano** ressaltou que já havia pedido anteriormente que os documentos para apreciação em Plenário fossem encaminhados anteriormente à Plenária em tempo hábil para apreciação. Após considerações, o **Presidente** destacou que, conforme já previsto em regimento, os documentos serão encaminhados antecipadamente por e-mail aos Conselheiros, retirando, assim, da pauta a proposta de Deliberação que altera a Deliberação sobre deslocamento. Sobre a outra matéria encaminhada, foi colocada em votação sobre a apreciação ou não pelo Plenário da Deliberação sobre o quadro de pessoal, o que veio a ser aprovada com voto contrário do Conselheiro Leônidas Albano. Seguiu-se a sua apreciação e após as explicações da Assessora Jurídica Adriana Coradini sobre as alterações, ela foi aprovada por unanimidade. Passando ao relato da Comissão de Administração e Finanças, o Coordenador **Marcos Arimatéa** informou que não houve reunião no mês corrente por falta de membros da Comissão, devido o desligamento do Conselheiro Alexandre Perini e o pedido de licença do Conselheiro Érico Naves. Acatando sugestão dos presentes, ficou encaminhado que o Conselheiro Leônidas Albano ocuparia a vaga do Conselheiro Alexandre Perini e, como o Conselheiro Érico Naves não tinha suplente, as atividades aconteceriam com os dois Conselheiros. Nesse ponto, o Diretor **Edinardo Lucas** apresentou a reformulação orçamentária para o exercício de 2014, que foi aprovado por unanimidade. Em seguida, o Coordenador **Fernando Chapadeiro**, da Comissão de Exercício Profissional, Ensino e Formação, informou que a comissão se reuniu dia 10 de abril do corrente ano para tratar dos seguintes pontos: análise de processos, análise da Aula Magna, homologação de pedidos de registros profissionais e relato do contato com IES. Sobre a Aula Magna, ele destacou um balanço positivo e informou que os certificados serão entregues nas faculdades. Sobre as caravanas, a assessora da Presidência, **Thais Teles**, fez apresentação do projeto Caravanas com o relato de todas as cidades visitadas, que foi apresentado anteriormente na Comissão, relatando ainda as novas visitas nas cidades de Luiziânia e Formosa. Ficou encaminhado que a apresentação fosse encaminhada por e-mail aos Conselheiros. Passando ao relato da Comissão de Ética e Disciplina, o Coordenador Adjunto da Comissão **Leônidas Albano** informou que a Comissão se reuniu em 10 de abril do corrente ano para tratar dos seguintes pontos: apresentação do relatório de processos éticos, análise de processos e apresentação do fluxo de processo ético. Ele destacou, de acordo com a resolução, o relatório de processos éticos deverá ser encaminhado pelo SICCAU, mas até o momento o sistema não tem essa funcionalidade, e que se encaminharia a solicitação de um modelo para o CAU/BR ou se buscaria a simplificação do nosso relatório para o envio ao CAU/BR. Sobre o fluxo de processos éticos, ele informou que foi finalizado e encaminhou-se de verificar a forma de efetivação de convênio para elaboração do parecer técnico conclusivo, exigido pela resolução nº 34 do CAU. Nesse ponto, foi sugerido que a Comissão encaminhasse a questão do convênio para a Comissão de Administração e Finanças para análise, o que foi aprovado. Nada mais havendo a tratar, o **Presidente** agradeceu a todos e deu por encerrada a Sessão, às 18h (dezoito horas). Do que, para constar, eu, Mayara de Oliveira Xavier, que secretariei a sessão, lavrei a presente Ata que, depois de lida e achada conforme, será assinada por mim e pelo Senhor Presidente do Conselho de Arquitetura e Urbanismo de Goiás. Goiânia, aos trinta dias do mês de abril de dois mil e quatorze.

Mayara de O. Xavier
Mayara de Oliveira Xavier
Secretária da Sessão

Arq. e Urb. John Mivaldo da Silveira
Presidente do CAU/GO

27ª Reunião Ordinária Plenária	
DATA: 30/04/2014	LOCAL: CAU/GO

PARTICIPANTES

	NOME LEGÍVEL	FUNÇÃO / ENTIDADE
01	ALUIZIO ANTUNES BARREIRA	CONSELHEIRO
02	LEÔNIDAS ALBANO	CONSELHEIRO
03	FREDERICO A. BASTOS	CONSELHEIRO
04	Maria Eliana Jubé Ribeiro	conselheira
05	FERNANDO C. CHAPADEIRO	CONSELHEIRO
06	DANIEL PIMENTEL	CONSELHEIRO SUPLENTE FEDERAL
07	Edmundo R. Lucas.	DIRETOR GERAL (CAU)
08	Marcos A. L. de Arimatéa	Conselheiro
09	Adriana Coradini Curado	Assessora jurídica CAU/GO
10	Mayara de O. Xavier	Assessora CAU/GO
11	Ricardo Fernandes de Oliveira	Suplente de Conselheiro
12	John Wyvaldo de Freitas	Conselheiro - presidente.
13		
14		
15		
16		
17		
18		
19		
20		
21		
22		
23		