SÚMULA DA 76ª REUNIÃO ORDINÁRIA DA COMISSÃO DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS, DO CONSELHO DE ARQUITETURA E URBANISMO DE GOIÁS, REALIZADA NO DIA 11 DE DEZEMBRO DE 2019

CAF

Aos onze dias do mês de dezembro de dois mil e dezenove, na sede do CAU/GO, Edifício Concept Office, situado na Avenida Engenheiro Eurico Viana, nº 25, Vila Maria José, Goiânia/GO, iniciou-se, em primeira convocação, a 76ª Reunião Ordinária da Comissão de Administração e Finanças (CAF), com a presença das Conselheiras Estaduais membras: **Regina Maria de Faria Amaral Brito** (Coordenadora), **Priscila Cavalcanti da Silva** (Coordenadora Adjunta) e **Ana Lúcia Ferreira Peixoto** (membro). Presentes os empregados públicos do CAU/GO: **Isabel Barêa Pastore** (Gerente Geral), **Luciene Boaventura dos Santos** (Gerente de Planejamento e Finanças), **Laís Gomes Fleury Teixeira** (Gerente de Administração e Recursos Humanos), **Romeu José Jankowski Júnior** (Assessor Jurídico/Assessor de Plenário e Comissões) e **Paulo Victor Seixo Costa** (Supervisor Administrativo). **I) Verificação de quórum.** A **Coordenadora** verificou o quórum e declarou aberta a sessão. **II) Leitura, discussão e aprovação da súmula da reunião anterior, 19/11/2019.** Súmula aprovada por unanimidade. **III) Apresentação da pauta e extra pauta, se houver.** Pauta aprovada por unanimidade. **IV) Comunicações. a) Relato do V Encontro Nacional das COA-CAU/UF.** A Gerente de Administração e Recursos Humanos **Laís Gomes Fleury Teixeira** informou sua participação no V Encontro Nacional das Comissões de Organização e Administração dos CAU/UF (COA-CAU/UF), incluindo os assuntos da Comissão de Planejamento e Finanças do CAU/BR (CPFi-CAU/BR), em Brasília-DF, nos dias 28 e 29 de novembro, destacando-se: aprovação na auditoria do Tribunal de Contas da União (TCU) a que o CAU/RO foi submetido, recomendando-se, porém, ampliação das ações de fiscalização, normatização e padronização de processos, capacitação dos empregados visando prepará-los para ocupar diferentes funções, *downsizing* da estrutura dos Conselhos (este sugerido para todos) etc; a Gerente Geral **Isabel Barêa Pastore** avalia como necessário, no CAU/GO, foco na fiscalização, registrando todas as atividades realizadas, incluindo as palestras, e nos normativos sobre processos, sugerindo iniciar com os ligados a licitações e contratos; o Arquivo Nacional reuniu diversos conselhos de fiscalização para orientar a organização de documentos de sua atividade-fim e como descartá-los. Por

Av. Eng. Eurico Viana, 25, Ed. Concept Office, 3º andar, Vila Maria José | 74.815-465 - Goiânia - GO
62 3095 4655 | atendimento@caugo.gov.br

exemplo, os que se tratam dos registros dos arquitetos e urbanistas vindos do Conselho Regional de Engenharia e Agronomia de Goiás (CREA-GO) não poderiam ser eliminados, mesmo com a digitalização deles. A realização desses serviços ficaria a cargo de uma comissão em cada conselho; já na parte da CPFi-CAU/BR, planeja-se a elaboração de um normativo geral do CAU sobre patrimônio, pessoal, dívida ativa, dentre outros, cabendo a grupos de trabalho debruçarem-se sobre esses temas, sendo que cada CAU/UF se responsabilizará por um assunto específico. Disseram que já está aprovado normativo que isenta profissional acometido por doença grave do pagamento das anuidades; ainda resta definir temas ligados a descontos aos arquitetos e urbanistas com poucos anos de formados, prazos para pagamento e descontos para pessoas jurídicas. **ENCAMINHAMENTO.** Apresentar às comissões de administração do CAU/BR a seguinte proposta da CAF-CAU/GO aprovada por unanimidade: não alterar os descontos para os recém-formados, mantendo-se os atuais 50% até os dois anos de formado; não haver ressarcimentos aos profissionais que tinham direito a descontos no sistema CONFEA/CREA; alterar os valores das anuidades de pessoas jurídicas; ampliação do prazo de pagamento das anuidades entre julho e setembro; e parcelamento de inadimplentes em até 12x, com parcelas mínimas de R$ 150,00. **b) Assuntos da Área de Administração e Recursos Humanos – ADM.** O Supervisor Administrativo **Paulo Victor Seixo Costa**, Coordenador do grupo de trabalho, iniciou a apresentação da proposta de Plano de Empregos, Carreiras e Salários – PECS desenvolvida pela empresa **Quântica Empresa de Consultoria e Serviços LTDA.** No entanto, as Conselheiras Estaduais membras da CAF discordaram de os atuais Assistentes Administrativos e Assistentes Técnicos terem suas atribuições e lotação resguardadas, mesmo optando pelo enquadramento no emprego de Assistente Técnico-Administrativo, emprego este que aglutinará atividades e demais responsabilidades daqueles dois. A possibilidade de optar ou não pelo Plano foi outro ponto de discordância, pois entendem ser obrigatório. **ENCAMINHAMENTO.** Enviar os arquivos do PECS para as membras da CAF e pré-agendar uma reunião para depois de 13/02/2020. **c) Comissão eleitoral.** Ponto de pauta não debatido, porque a **Gerente Geral** teve de sair mais cedo da reunião. **V) Distribuição das matérias a serem relatadas: a) Prestação de contas de janeiro a novembro de 2019.** Considerando a prestação de contas do período de janeiro a novembro de 2019 apresentada pela empresa de assessoria contábil Evolução Assessoria e

Av. Eng. Eurico Viana, 25, Ed. Concept Office, 3º andar, Vila Maria José | 74.815-465 - Goiânia - GO
62 3095 4655 | atendimento@caugo.gov.br

Consultoria Empresarial, com receitas totais no período de R$ 3.557.975,63 (três milhões, quinhentos e cinquenta e sete mil, novecentos e setenta e cinco reais e sessenta e três centavos), despesas liquidadas de R$ 2.826.643,32 (dois milhões, oitocentos e vinte e seis mil, seiscentos e quarenta e três reais e trinta e dois centavos), resultando em superávit orçamentário de R$ 731.332,31 (setecentos e trinta e um mil, trezentos e trinta e dois reais e trinta e um centavos). As receitas correntes tiveram uma baixa de 1,5% (um inteiro e cinco décimos por cento), devido à menor arrecadação com anuidades no exercício. Mesmo assim, as receitas totais no acumulado do ano, comparando com o mesmo período do ano passado, representa um crescimento de 20% (vinte por cento). Com relação às despesas correntes, constatou-se uma redução de 17% (dezessete por cento) com o previsto, influenciada pela economia com pessoal, material de consumo e prestação de serviços. A despesa com folha de pagamento está em 47,9% (quarenta e sete inteiros e nove décimos por cento) da receita corrente. Prestação de contas aprovada por unanimidade e enviada ao Plenário. **b) Análise das solicitações de ressarcimento.** Para acesso à íntegra da Deliberação da CAF sobre ressarcimentos: https://www.caugo.gov.br/ >> aba LEGISLAÇÃO >> ATOS DO CAU/GO >> DELIBERAÇÕES DE COMISSÕES >> DELIBERAÇÕES DA COMISSÃO DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS (CAF). **c) Análise dos processos de cobrança de anuidades.** Para acesso à íntegra da Deliberação da CAF sobre cobranças de anuidades: https://www.caugo.gov.br/ >> aba LEGISLAÇÃO >> ATOS DO CAU/GO >> DELIBERAÇÕES DE COMISSÕES >> DELIBERAÇÕES DA COMISSÃO DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS (CAF). Encerrados os pontos de pauta previstos na reunião e, nada mais havendo a tratar, a **Coordenadora** agradeceu a todos e deu por encerrada a sessão. É o que tinha a relatar, do que, para constar, eu, **Paulo Victor Seixo Costa**, secretariei a sessão, lavrei a presente súmula que, depois de lida e achada conforme, será assinada por mim e pela Coordenadora da CAF, **Regina Maria de Faria Amaral Brito**. Goiânia, aos onze dias do mês de dezembro de 2019.

Regina Maria de Faria Amaral Brito
Coordenadora da Comissão de Administração e Finanças

Paulo Victor Seixo Costa
Supervisor Administrativo

Av. Eng. Eurico Viana, 25, Ed. Concept Office, 3º andar, Vila Maria José | 74.815-465 - Goiânia - GO
62 3095 4655 | atendimento@caugo.gov.br

76ª CAF	
DATA: **11/12/2019**	Local: **CAU/GO**

PARTICIPANTES

	NOME LEGÍVEL	FUNÇÃO/ENTIDADE
1	REGINA MARIA DE FARIA A. BRITO	COORD. CAF
2	Ana Lúcia Ferreira Peixoto	Conselheira Suplente
3	Priscila Cavalcanti da Silva	Conselheira Titular
4	ISABEL B. PASTORE	GERENTE GERAL
5	LUCIENE BOAVENTURA DOS SANTOS	GERENTE DE PLANEJAMENTO E FINANÇAS
6	ROMEU JOSÉ SANKOWSKI JUNIOR	ASSESSOR JURÍDICO e COMISSÕES
7	Dais G. Fleury Teixeira	Gerente de Adm e RH.
8	Paulo Victor Seixo Costa	Supervisor Administrativo
9		
10		
11		
12		
13		
14		
15		
16		
17		
18		
19		
20		
21		
22		
23		