



1 **SÚMULA DA 51ª REUNIÃO ORDINÁRIA DA COMISSÃO DE EXERCÍCIO**  
2 **PROFISSIONAL, ENSINO E FORMAÇÃO, DO CONSELHO DE ARQUITETURA E**  
3 **URBANISMO DE GOIÁS, REALIZADA NO DIA 18 DE OUTUBRO DE 2019**

4  
5 **CEPEF**

6 Aos dezoito dias do mês de outubro de dois mil e dezenove, na sede do CAU/GO, Edifício  
7 Concept Office, situado à Avenida Engenheiro Eurico Viana, nº 25, Vila Maria José, iniciou-se,  
8 em primeira convocação, a 51ª Reunião Ordinária da Comissão de Exercício  
9 Profissional, Ensino e Formação (CEPEF). Presentes os Conselheiros Estaduais membros:  
10 **Paulo Renato de Moraes Alves** (Coordenador), **Luciano Mendes Caixeta** (Coordenador  
11 Adjunto), **Frederico André Rabelo** (membro) e **Maria Ester de Souza** (membro). Presentes  
12 também os empregados públicos do CAU/GO: **Isabel Barêa Pastore** (Gerente Geral),  
13 **Edinei Souza Barros** (Gerente de Fiscalização) e **Romeu José Jankowski Junior**  
14 (Assessor Jurídico e Comissões). **I) Verificação de quórum.** O Coordenador verificou o  
15 quórum e declarou aberta a sessão. **II) Leitura, discussão e aprovação da súmula da**  
16 **reunião anterior, 12/09/2019.** Súmula aprovada por unanimidade. **III) Comunicações. a)**  
17 **Processo 991696/2019.** Homologação de registro profissional solicitado entre 10/09/19 e  
18 08/10/19. **ENCAMINHAMENTO.** Homologação dos pedidos de registro definitivo dos  
19 profissionais arrolados no respectivo processo. **f) Relatório da Área de Fiscalização –**  
20 **AFISC.** O Gerente de Fiscalização **Edinei** relatou o encontro das Fiscalizações dos CAU's  
21 UF, em Porto Alegre/RS, e destacou que a Resolução nº 22 do CAU/BR vai ser substituída  
22 por nova normativa, cuja minuta está disponível para consulta no portal do CAU/BR.  
23 Informou que se reuniu com a Associação dos Arquitetos de Jataí/GO e com os  
24 coordenadores da UNA, faculdade do Município que possui o curso de Arquitetura.  
25 Apresentou relatório da Fiscalização evidenciando a produção de 27 novos relatórios pela  
26 Analista Fiscal **Shalon de Moraes Torres**, 25, pelo Analista Fiscal **Rafael Alves de**  
27 **Santana**. Em agosto, o CAU/GO recebeu 07 denúncias. **V) Distribuição das matérias a**  
28 **serem relatadas: a) Análise dos processos de fiscalização e de registros profissionais**  
29 **de graduação e pós-graduação. 1. Processo nº 1000083757/2019.** Ausência de RRT.  
30 **ENCAMINHAMENTO.** Manutenção do auto de infração e da multa aplicável ao caso. **2.**  
31 **Processo nº 1000072870/2019.** Auto de infração lavrado em desfavor de empresa  
32 registrada no CAU/GO sem responsável técnico. **ENCAMINHAMENTO.** Manutenção do  
33 auto de infração e fixação de multa no valor correspondente a 6 (seis) vezes o valor vigente  
34 da anuidade. **3. Processo 1000067666/2019.** Auto de infração lavrado em desfavor de  
35 empresa registrada no CAU/GO sem responsável técnico. **ENCAMINHAMENTO.**  
36 Manutenção do auto de infração e fixação de multa no valor correspondente a 6 (seis) vezes  
37 o valor vigente da anuidade. **4. Processo nº 1000087154/2019.** Pessoa física autuada por





38 exercer atividades de arquiteto e urbanista junto a órgão público estando com registro  
39 profissional interrompido. **ENCAMINHAMENTO.** Manutenção do auto de infração e fixação  
40 de multa no valor correspondente a 1 (uma) anuidade. **5. Processo nº 1000075199/2019.**  
41 Pessoa jurídica com registro ativo no CAU, mas sem responsável tecnicamente habilitado  
42 em seu quadro de pessoal permanente ou societário. **ENCAMINHAMENTO.** Cancelamento  
43 do auto de infração. **6. Processo nº 1000079893/2019.** Autuação por exercício irregular da  
44 profissão. **ENCAMINHAMENTO.** Manutenção do auto de infração e fixação de multa no  
45 valor correspondente a 3 (três) vezes o valor vigente da anuidade. **7. Processo nº**  
46 **1000078212/2019.** Auto de infração lavrado em desfavor de empresa registrada no CAU/GO  
47 sem responsável técnico. **ENCAMINHAMENTO.** Cancelamento do auto de infração. **8.**  
48 **Processo nº 1000085095/2019.** A profissional responsável pela empresa autuada  
49 comparece à reunião, juntamente com seu advogado, para apresentar sustentação oral,  
50 ratificando os documentos físicos juntados ao processo, pugnando, ainda pela juntada de  
51 novos documentos. **ENCAMINHAMENTO.** Pautar o processo para a próxima reunião para  
52 apreciação e deliberação. **b) Organização do Seminário.** A Gerente Geral apresentou o  
53 plano do Seminário, com os nomes dos palestrantes e programação geral. Há previsão de  
54 disponibilidade de 100 lugares, sendo 85 líquidos, já que 15 serão destinados aos  
55 convidados do Fórum de Presidentes. Discutiram acerca da forma de inscrição, de maneira  
56 a otimizar tanto a participação como a facilidade. Foram sugeridos e aprovados os nomes  
57 dos palestrantes: Antônio Francisco de Oliveira, Andreyve Melo, Pedro Diniz Coelho de  
58 Souza e Márcio Priebe Carvalho. **ENCAMINHAMENTO.** Verificar a possibilidade de o  
59 formulário de inscrição segregar a inscrição entre períodos, que deverão ser selecionados  
60 pelos participantes. Ainda acerca do Seminário, questionou-se sobre a composição das  
61 mesas de debates e participação das entidades parceiras. Assim, definiram que os blocos  
62 serão conduzidos respectivamente pelo SEBRAE, ASBEA e CAU/GO. A Gerente Geral  
63 destacou também sobre os novos cursos do SEBRAE a serem realizados ainda no ano de  
64 2019. Inclusive informou que, considerando que o termo de cooperação entre o CAU/GO e  
65 SEBRA encerra em dezembro, foi encaminhado ofício reiterando a intenção de prorrogação  
66 do respectivo ajuste. **c) Organização CEPEF Ampliada.** A próxima reunião será ampliada,  
67 separando no mesmo dia. **d) Aula Magna/2020.** A Gerente Geral informou que já solicitou a  
68 disponibilidade do Auditório do Senac. Solicitou aos conselheiros sugestões de novos temas  
69 para as respectivas aulas, sendo então sugerido o tema "projetos de Edifícios". Também,  
70 sugeriram para o segundo semestre de 2020, o tema "Cidades Inteligentes". **e) Exibição de**  
71 **Filme sobre Roberto Burle Marx.** A Gerente Geral informou sobre a possibilidade de  
72 realização, durante a semana do arquiteto, a exibição do filme BURLE MAX. Já houve  
73 contrato com o distribuidor do filme, estando ainda em estudo as condições de exibição, seja  
74 em cinema ou outro lugar com infraestrutura adequada. **f) Recursos para Apoio**





75 **Institucional 2020.** A comissão sugere à Plenária que os recursos para Apoio Institucional  
76 de 2020 sejam distribuídos igualmente, nos valores de R\$ 120 mil para ambos os tipos de  
77 editais, patrocínio e ATHIS. Encerrados os pontos de pauta previstos na reunião e, nada  
78 mais havendo a tratar, o **Coordenador** agradeceu a todos e deu por encerrada a sessão do  
79 que, para constar, eu, **Romeu José Jankowski Junior**, secretariei a sessão, lavrei a  
80 presente súmula que, depois de lida e achada conforme, será assinada por mim e pelo  
81 Coordenador da CEPEF, **Paulo Renato de Moraes Alves**. Goiânia, aos dezoito dias do  
82 mês de outubro de 2019.

83  
84  
85  
86  
87  
88

**Paulo Renato de Moraes Alves**

Coordenador da Comissão de Exercício Profissional, Ensino e Formação

**Romeu José Jankowski Junior**

Assessor Jurídico e Comissões





### CEPEF

DATA:  
18/10/2019

LOCAL:  
CAU/GO

### PARTICIPANTES

	NOME LEGÍVEL	FUNÇÃO / ENTIDADE
01	EDINEI S. BARROS	GER. FINANÇAS
02	MARIA ESTER DE SOUZA	CONS. TITULAR
03	PAULO RENATO DE MORAES ALVES	COORD. CEPEF
04	FREDERICO A. DABELO	CONSELHEIRO TITULAR
05	Luciano Mendes Caspeta	CONS. titular
06	ANISA MARIA OTTEIRO AMORIM	
07	Syllberme J. B. Salano	Advogado OAB/DF 57.635
08	ISABEL B. PASTORE	GERENTE GERAL
09		
10		
11		
12		
13		
14		
15		
16		
17		
18		
19		
20		
21		
22		
23		